



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานของคณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์

เพื่อให้การคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำเป็นไปในทางเดียวกันและสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามมติที่ประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงกำหนดภาระงานด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. การกำหนดภาระงานเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ ใช้ในกรณีที่เป็นการกิจที่ปฏิบัติต่อเนื่องทุกสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา และภาระงานที่กำหนดเป็นชั่วโมง ใช้ในกรณีที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราวไม่ต่อเนื่องทุกสัปดาห์ในภาคการศึกษานั้น

๒. การหาค่าภาระงานรวมในแต่ละภาคการศึกษาให้กำหนดเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในกรณีที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราวให้นำภาระงานที่กำหนดเป็นชั่วโมงเฉลี่ยเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ในภาคการศึกษานั้น

๓. การกำหนดภาระงานด้านการสอน

๓.๑ การสอนรายวิชาที่จะนำมาคิดภาระงานได้นั้นต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมีความร่วมมืออย่างเป็นทางการ รวมถึงหลักสูตรวิชาชีพที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพตามกฎหมายและสามารถนำไปปรับวุฒิเพิ่มขึ้นได้ ทั้งนี้ไม่รวมถึงการสอนรายวิชาที่ได้รับค่าตอบแทนการสอนจากหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น

๓.๒ ในกรณีที่ภาระงานของบุคลากรสายผู้สอนที่ปฏิบัติงานในเวลาราชการไม่ครบ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติให้นำภาระงานที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือภาระงานสอนภาคสมทบในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรการเรียนการสอนนำมาคิดภาระงานเพิ่มได้เพื่อให้ครบตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดโดยไม่รับค่าตอบแทนในชั่วโมงที่นำมาเพิ่ม

๓.๓ ภาระงานด้านการสอนจะครอบคลุมตั้งแต่การเตรียมสอนหรือการเตรียมงาน การสอน และการวัดผล และปริมาณของภาระงานด้านการสอนจะเพิ่มขึ้นตามจำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นเรียนที่ทำการสอน

๓.๔ การคิดภาระงานสอนให้ยึดตามตารางสอนและลักษณะการสอนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓.๕ การสอนในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี ให้กำหนดเกณฑ์ดังนี้

๓.๕.๑ การสอนบรรยายที่ใช้เวลาบรรยาย ๑ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต กำหนดให้

๓.๕.๑.๑ การเตรียมสอน ๐.๖๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕.๑.๒ การสอน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๕.๑.๓ การวัดและประเมินผล ๐.๐๑๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อนักศึกษา ๑ คน

๓.๕.๒ การสอนปฏิบัติให้กำหนดภาระงานตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง สำหรับจำนวน
กลุ่มนักศึกษาที่ไม่เกิน ๑๕ คน ในกรณีที่มียุทธศาสตร์จำนวนนักศึกษาก่อน ๑๕ คน ให้คิดภาระงานเพิ่มในส่วนของ
การวัดและประเมินผล ๐.๐๖๗ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

๓.๕.๓ การสอนบรรยายและการสอนปฏิบัติที่มีผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้ถ่วงน้ำหนัก
ตามสัดส่วนของอาจารย์ผู้สอน

๓.๖ การสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๖.๑ การสอนบรรยายที่ใช้เวลาบรรยาย ๑ ชั่วโมงต่อ ๑ หน่วยกิต กำหนดให้

๓.๖.๑.๑ การเตรียมสอน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๖.๑.๒ การสอน ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๖.๑.๓ การวัดและประเมินผล ๐.๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อนักศึกษา ๑ คน

๓.๖.๒ การสอนปฏิบัติให้กำหนดภาระงานโดยคิดเป็น ๑.๕ เท่าของชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

๓.๖.๓ การสอนบรรยายและการสอนปฏิบัติที่มีผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้ถ่วงน้ำหนัก
ตามสัดส่วนของอาจารย์ผู้สอน

๓.๗ การฝึกงาน/สอน นิเทศงาน/สอน สหกิจศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับ
ปริญญาตรี

๓.๗.๑ การควบคุมดูแลนักศึกษาฝึกงาน/สอน นิเทศงาน/สอน สหกิจศึกษา หมายถึง
การปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลนักศึกษาที่ระบุไว้ในหลักสูตร กำหนดให้

การควบคุม ดูแลนักศึกษาฝึกงาน/สอน นิเทศงาน/สอน สหกิจศึกษา คิดภาระงานได้
ไม่เกิน ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

๓.๗.๒ การประเมินผลการฝึกงาน/สอน นิเทศงาน/สอน และสหกิจศึกษา หมายถึง
การปฏิบัติหน้าที่ตรวจรายงาน และการให้คะแนน กำหนดให้

การประเมินนักศึกษา ๑ คน คิดเป็นภาระงานได้ ๑ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติและ
กำหนดภาระงานได้ไม่เกิน ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

๓.๗.๓ การเป็นผู้ประสานงานการฝึกงาน/สอน นิเทศงาน/สอน และสหกิจศึกษา
หมายถึง การติดต่อประสานงานกับแหล่งฝึกงาน/สอน การจัดนักศึกษาฝึกงาน/สอนในแหล่งต่าง ๆ การจัด
นักศึกษาฝึกงาน/สอน และจัดโครงการสหกิจศึกษา กำหนดให้

การประสานงาน คิดภาระงานได้ไม่เกิน ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

๓.๘ การสัมมนา

๓.๘.๑ การสัมมนา หมายถึง การสอนที่คณาจารย์ประจำเป็นที่ปรึกษา ควบคุม และเข้าฟังการนำเสนอบทความ หรือผลงานทางวิชาการต่าง ๆ ของนักศึกษาและให้ความเห็นเสนอแนะแก่นักศึกษาในห้องสัมมนา

๓.๘.๒ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเชิงวิชาการ วิชาสัมมนา ในที่นี้เป็นภาระงานรวม หากมีอาจารย์ที่ปรึกษามากกว่า ๑ คน กำหนดให้ดวงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง กำหนดให้

การเป็นที่ปรึกษา ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๐.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

๓.๘.๓ การเป็นผู้สอนสัมมนา กำหนดให้

คิดภาระงานได้ ๑.๕ ชั่วโมงต่อการสอน ๑ ชั่วโมงทำงาน

๓.๙ วิชาโครงการ โครงการวิจัย ปัญหาพิเศษ หัวข้อเฉพาะทาง ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระในระดับปริญญาตรี

๓.๙.๑ การเป็นที่ปรึกษา กำหนดให้

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิต ได้ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิต ได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๙.๒ การเป็นกรรมการพิจารณาโครงร่าง และกรรมการสอบ ในที่นี้เป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน กำหนดให้

การพิจารณาโครงร่างและกรรมการสอบ ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๓.๙.๓ การเป็นผู้สอนโครงการ โครงการวิจัย ปัญหาพิเศษ หัวข้อเฉพาะทาง ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระกำหนดให้

คิดภาระงานได้ ๑.๕ ชั่วโมงต่อการสอน ๑ ชั่วโมงทำงาน

๓.๑๐ ภาระงานการค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๑๐.๑ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ประจำ ๑ คน สามารถคุมการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาได้ไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา กำหนดให้

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิตได้ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิต ได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑๐.๒ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำ ๑ คน สามารถคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา กำหนดให้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิตได้ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ๑ โครงการ คิดภาระงานต่อ ๑ หน่วยกิตได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓.๑๐.๓ การเป็นกรรมการสอบประมวลความรู้ เป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน โดยคิดรวมภาระงานในการออกข้อสอบ ตรวจข้อสอบ สอบสัมภาษณ์ กำหนดให้

การสอบประมวลความรู้นักศึกษา ๑ คน คิดภาระงานได้ ๒ ชั่วโมง

๓.๑๐.๔ การเป็นกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน กำหนดให้ การสอบวัดคุณสมบัตินักศึกษา ๑ คน คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมง

๓.๑๐.๕ การเป็นกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ เป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน ยกเว้นกรรมการที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อยู่แล้ว กำหนดให้

การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมงและ

การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๔ ชั่วโมง

๓.๑๐.๖ การเป็นกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระเป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน และคิดได้เฉพาะภาคการศึกษาที่มีการประกาศแต่งตั้งกรรมการ กำหนดให้

การสอบการค้นคว้าอิสระ ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๖ ชั่วโมง

๓.๑๐.๗ การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นภาระงานของกรรมการแต่ละคน และคิดได้เฉพาะภาคการศึกษาที่มีการประกาศแต่งตั้งกรรมการ กำหนดให้

การสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมงและการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๑๒ ชั่วโมง

๔. การกำหนดภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ

๔.๑ งานวิจัย

งานวิจัย หมายถึง การศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลอย่างมีระบบระเบียบและนำข้อมูลนั้นมาวิเคราะห์เปรียบเทียบหรือตีความหมายตลอดจนหาเหตุผลความเป็นมาของข้อมูลนั้น ๆ และทำการสรุปอย่างมีระบบ

๔.๑.๑ การคิดภาระงาน

การดำเนินงานวิจัย ๑ รายการ คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔.๑.๒ ผู้บริหารโครงการชุดวิจัย กำหนดให้

การบริหารโครงการชุดวิจัย ๑ ชุดโครงการ คิดภาระงานได้ไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๔.๑.๓ ภาระงานวิจัยต่อโครงการที่คำนวณได้ เป็นภาระงานรวมของผู้วิจัยทุกคน หากมีผู้ร่วมวิจัยในโครงการมากกว่า ๑ คน ให้ถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของผู้วิจัยแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง

๔.๑.๔ การคิดภาระงานของโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินการ ให้คิดภาระงานได้ตามระยะเวลาของข้อเสนอโครงการวิจัย กรณีที่งานวิจัยไม่แล้วเสร็จตามกำหนด ไม่สามารถนำงานวิจัยที่ดำเนินการในช่วงเวลาที่ขอยกเวลาโครงการมาคิดเป็นภาระงานได้

๔.๒ ตำราหรือหนังสือ

ตำรา หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระของวิชาหรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชาหรือของหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัย ผลงานทางวิชาการที่เป็นตำราอาจพัฒนามาจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่งผู้อ่านอาจเป็นบุคคลอื่นที่มีไม่ผู้เรียนในวิชานั้น แต่สามารถอ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้ โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น รูปเล่มของตำราประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบาย การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและบรรณานุกรมที่เขียนตามระบบสากล ทั้งนี้อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ รวมถึงมีดัชนีค้นคำ/ข้อความ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูลแผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบ จนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้น โดยมีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเนื้อหาและครอบคลุม โดยไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัย รูปเล่มของหนังสือประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุปการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่เขียนตามระบบสากล ทั้งนี้อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วน สมบูรณ์ รวมถึงมีดัชนีค้นคำ/ข้อความ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบ จนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ กำหนดให้

ตำราหรือหนังสือ ๑ เล่ม คิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒๓๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

๔.๓ บทความและเอกสารทางวิชาการ

๔.๓.๑ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หมายถึง ผลงานที่เรียบเรียงขึ้นโดยใช้เนื้อหาจากผลงานวิจัยที่กำลังทำอยู่หรือทำเสร็จไปแล้วเพื่อนำไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ในที่นี้รวมถึงบทความที่จัดทำขึ้น โดยนำเอาผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาจากการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาไปตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการด้วย ทั้งนี้ต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาปรากฏอยู่ในฐานะผู้เขียนหลักหรือผู้เขียนร่วม ภาระงานที่คิดในที่นี้เป็นภาระงานรวมของผู้เขียนหากมีผู้ร่วมเขียนมากกว่า ๑ คน ให้ถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของผู้เขียนแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง โดยคิดภาระงานให้ในภาคการศึกษาที่ตีพิมพ์ ดังนี้

การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ไม่อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ. สกว. ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ. สกว. ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้

๖๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติไม่อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ./ISI/Pubmed และมี IF ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๘๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.หรือฐานข้อมูลสากล/ISI/Pubmed และมี IF ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๑๒๐ ชั่วโมง

สำหรับงานวิจัยที่ไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่แต่นำไปใช้ประโยชน์โดยมีหลักฐาน คิดการะงานได้ ๓๐ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง

๔.๓.๒ บทความปริทัศน์ หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นและได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ โดยมีการสรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้จากผลงานทางวิชาการอื่น ๆ กำหนดให้

การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่ไม่ได้รับเชิญ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๒๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่ได้รับเชิญ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ไม่ได้รับเชิญ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับเชิญ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๘๐ ชั่วโมง

๔.๓.๓ ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ หมายถึง ผลงานวิชาการที่ได้ นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ที่เป็นการนำเสนอผลงานวิจัยภาคบรรยาย หรือ การนำเสนอผลงานวิจัยภาคโปสเตอร์ กำหนดให้

การนำเสนอภาคโปสเตอร์ในที่ประชุมระดับชาติ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๑๐ ชั่วโมง

การนำเสนอภาคโปสเตอร์ในที่ประชุมระดับนานาชาติ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๒๐ ชั่วโมง

การนำเสนอภาคบรรยาย ในที่ประชุมระดับชาติ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๒๐ ชั่วโมง

การนำเสนอภาคบรรยาย ในที่ประชุมระดับนานาชาติ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

ตีพิมพ์เรื่องเต็มเอกสารประกอบการประชุมวิชาการในประเทศ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๒๐ ชั่วโมง

ตีพิมพ์เรื่องเต็มเอกสารประกอบการประชุมวิชาการต่างประเทศ ๑ เรื่อง คิดการะงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

๔.๔ ผลงานตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ หากมีผู้ร่วมเขียน หรือนำเสนอมากกว่า ๑ คน กำหนดให้ ถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของผู้เขียนหรือนำเสนอแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง

๔.๕ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น เช่น สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เป็นต้น กำหนดให้

อนุสิทธิบัตรในประเทศ คิดการะงาน ๑๐๐ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง

สิทธิบัตรในประเทศ คิดการะงาน ๑๕๐ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง

อนุสิทธิบัตรต่างประเทศ คิดการะงาน ๒๐๐ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง

สิทธิบัตรต่างประเทศ คิดภาระงาน ๓๐๐ ชั่วโมงต่อ ๑ เรื่อง

๕. การกำหนดภาระงานด้านการบริการทางวิชาการ

๕.๑ การเป็นวิทยากร คิดภาระงานได้เฉพาะที่ได้รับเชิญจากหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภาครัฐ และได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัด กำหนดให้

การบรรยาย ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๕.๒ การเป็นกรรมการหรือการไปปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย หมายถึง การเป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพระดับชาติ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย การไปปฏิบัติงานตรวจสอบ ประเมินให้กับหน่วยงานภายนอกคณะหรือมหาวิทยาลัย โดยได้รับการอนุมัติจาก มหาวิทยาลัยหรือหัวหน้าหน่วยงาน ต้นสังกัด กำหนดให้

การปฏิบัติงาน ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมงทั้งนี้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

๕.๓ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการโดยใช้สื่อต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่ทางโทรทัศน์ การเผยแพร่ทางวิทยุ การเผยแพร่ทางเว็บไซต์ การเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ นิตยสาร แผ่นพิมพ์ และการจัดทำวารสารทางวิชาการ

๕.๓.๑ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการโดยใช้สื่อต่าง ๆ กำหนดให้ ๑ เรื่อง คิดภาระงาน ได้ ๕ ชั่วโมง

๕.๓.๒ การจัดทำวารสารทางวิชาการ ในที่นี้เป็นภาระงานของบรรณาธิการและกอง บรรณาธิการแต่ละคนตามประเภท

วารสารระดับชาติที่ไม่ได้รับการรับรอง กำหนดให้

บรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๑.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

วารสารระดับชาติที่ได้รับการรับรอง กำหนดให้

บรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

วารสารระดับนานาชาติ กำหนดให้

บรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

กองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการ ๑ ฉบับ คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๔ การจัดประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ เป็นภาระงานรวมของผู้จัด หากมีผู้ร่วมจัด งานมากกว่า ๑ คน กำหนดให้ถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของผู้ร่วมงานแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง

๕.๔.๑ การจัดอบรม สัมมนาในประเทศ กำหนดให้

การจัดอบรม สัมมนา ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๔๐ ชั่วโมง

๕.๔.๒ การจัดอบรม สัมมนานานาชาติ กำหนดให้

การจัดอบรม สัมมนา ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๘๐ ชั่วโมง

๕.๕.๑ การจัดประชุมวิชาการในประเทศ กำหนดให้
การจัดประชุมวิชาการ ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๖๐ ชั่วโมง

๕.๕.๔ การจัดประชุมวิชาการนานาชาติ กำหนดให้
การจัดประชุมวิชาการ ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๑๒๐ ชั่วโมง

๕.๕.๕ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ กำหนดให้
การจัดนิทรรศการ ๑ ครั้ง คิดภาระงานได้ ๓๐ ชั่วโมง

๕.๕ การให้บริการทางวิชาการในฐานะผู้เชี่ยวชาญหมายถึง การได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่
ปรึกษาผลงานทางวิชาการ ที่ปรึกษางานวิชาชีพ พิจารณาบทความสิ่งตีพิมพ์ในวารสาร พิจารณาผลงานทาง
วิชาการที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การออกให้บริการพัฒนาชุมชน โดยได้รับการอนุมัติจากหน่วยงาน
ต้นสังกัด

๕.๕.๑ ที่ปรึกษาผลงานทางวิชาการ กำหนดให้
ที่ปรึกษาผลงานทางวิชาการ ๑ เรื่อง คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมง

๕.๕.๒ ที่ปรึกษางานวิชาชีพ กำหนดให้
การปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๕.๕.๓ การพิจารณาบทความตีพิมพ์ในวารสารในประเทศ กำหนดให้
การพิจารณา ๑ บทความ คิดภาระงานได้ ๓ ชั่วโมง

๕.๕.๔ การพิจารณาบทความตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ กำหนดให้
การพิจารณา ๑ บทความ คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมง

๕.๕.๕ การพิจารณาคำถาม หนังสือ รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ กำหนดให้
การพิจารณา ๑ เล่ม คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมง

๕.๕.๖ การพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดให้
การพิจารณาข้อเสนอ ๑ โครงการ คิดภาระงานได้ ๒ ชั่วโมง

๕.๕.๗ พิจารณาผลงานทางวิชาการ กำหนดให้
การประเมินเพื่อเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๑ ราย คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมง
การประเมินเพื่อเป็นรองศาสตราจารย์ ๑ ราย คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมง
การประเมินเพื่อเป็นศาสตราจารย์ ๑ ราย คิดภาระงานได้ ๑๕ ชั่วโมง

๕.๕.๘ ที่ปรึกษาหน่วยงานของรัฐ กลุ่มชุมชน ท้องถิ่น กำหนดให้
คิดเป็นภาระงานได้ไม่เกิน ๗ ชั่วโมง

๕.๕.๙ งานวิเคราะห์ ทดสอบ ที่ไม่ได้รับค่าตอบแทน กำหนดให้
การปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๕.๕.๑๐ งานออกแบบ สร้าง ซ่อม กำหนดให้
การปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๕.๕.๑๑ การให้บริการทางวิชาการที่ทำในลักษณะที่เป็นที่ปรึกษา กำหนดให้
กรณีไม่ได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๒ ชั่วโมง
กรณีได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๕.๕.๑๒ การออกให้บริการพัฒนาชุมชนโดยได้รับ ความเห็นชอบจากหัวหน้า
หน่วยงาน กำหนดให้ การปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมงทำงาน คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง และคิดเป็นภาระงานได้ไม่เกิน
๑ ชั่วโมง

๖. การกำหนดภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๖.๑ ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมายถึง งานด้านการทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายให้คณาจารย์ประจำดำเนินการทั้งในด้านการส่งเสริม ศึกษา
ค้นคว้า เผยแพร่ จัดกิจกรรม และเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ลักษณะกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๖.๑.๑ โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจใน
วิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย

๖.๑.๒ โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม
ประเพณีไทยทั้งของท้องถิ่นและของชาติ

๖.๑.๓ โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความศรัทธาในสถาบันทาง
ศาสนา

๖.๑.๔ โครงการ กิจกรรมที่ก่อให้เกิดคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงามและ
คุณธรรม จริยธรรม

๖.๑.๕ โครงการ กิจกรรมแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย

๖.๑.๖ การแสดงศิลปวัฒนธรรมสากลของชาติอื่น ๆ

๖.๑.๗ โครงการ กิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๖.๒ การมอบหมายงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า
หน่วยงาน กำหนดให้

การจัดโครงการหรือกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๑ คำสั่งของโครงการคิดภาระ
งานได้ไม่เกิน ๑๕ ชั่วโมง หากมีผู้ร่วมจัดงานมากกว่า ๑ คน ให้ถ่วงน้ำหนักตามสัดส่วนภาระงานของผู้ร่วม
งานแต่ละคนที่เกิดขึ้นจริง

การเข้าร่วมกิจกรรม ๑ ชั่วโมง คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมง

๗. การกำหนดภาระงานด้านพัฒนานักศึกษา งานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและงานที่
ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

๗.๑ งานพัฒนานักศึกษา กำหนดให้

อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป คิดภาระงานได้ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา คิดภาระงานได้ ๑.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม/สโมสร คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 อาจารย์ที่ปรึกษาด้านแนะแนว คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 อาจารย์ที่ปรึกษาด้านพัฒนาวิสัย คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 อาจารย์ที่ปรึกษาด้านกีฬาและนันทนาการ คิดภาระงานได้ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๗.๒ การปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กำหนดให้

ประธานกรรมการ คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 กรรมการ เลขานุการคิดภาระงานได้ ๒.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๗.๓ งานสภาคณาจารย์ กำหนดให้

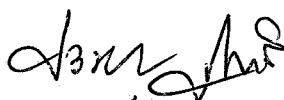
ประธานสภาคณาจารย์ ๑ ตำแหน่ง คิดภาระงานได้ ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 รองประธานสภาคณาจารย์ ๑ ตำแหน่ง คิดภาระงานได้ ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 ตัวแทนสภาคณาจารย์ ๑ ตำแหน่ง คิดภาระงานได้ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๗.๔ การกำหนดภาระงานสำหรับงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่คณาจารย์ประจำสังกัด

๘. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

๙. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(รองศาสตราจารย์ประชีพ ชูพันธ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย